

# Bespreekverslag

## Algemene Ledenvergadering

Datum : 12 december 2023  
Tijd : 15.30-17.00 uur  
Aanwezig : zie bijlage

---

### 1. Opening: welkom nieuwe leden, vaststellen agenda

De agenda wordt vastgesteld.

### 2. Verslag vergadering 30 mei 2022

Het verslag wordt vastgesteld.

### 3. Mededelingen vanuit het bestuur

Peter geeft een update over de recente ontwikkelingen in het LVHC-netwerk:

Voor de DEC's en REC's in het GP+ landschap geldt dat de ontwikkeling van de prestatiebeschrijving en het komen tot een GP+ tarief prioriteit hebben. Alle acties hiervoor worden op dit moment uitgevoerd i.s.m. BDO en zullen worden afgerond voor 16 februari a.s., zodat de output meekan in het proces zorginkoop 2025.

Verder heeft Peter namens GP+ zitting genomen in de werkgroep Perspectief. Deze werkgroep werkt nu aan het budget dat gezocht wordt voor met name de financiering van de doelgroepnetwerken D-Zep en GP+.

Het LVHC-netwerk heeft behoefte aan meer afstemming en synergie tussen de 8 doelgroepnetwerken. Een verkenner krijgt de opdracht een inventarisatie te maken. Daarnaast zal de rol en structuur van CELz als ondersteuning aan de doelgroepnetwerken worden bekeken.

#### Mededeling vanuit directeur

- De contactpersonen van alle leden hebben een inlog-link ontvangen voor de besloten nieuwspagina van de vereniging. Oproep aan de leden: leden worden uitgenodigd nieuwsberichten die interessant zijn voor alle leden te mailen naar: [info@vvgp.net](mailto:info@vvgp.net)
- Nieuw: Lysanne Malschaert (projectleider) en Edith Frederiks (onderwijsdeskundige) zijn vanaf november verbonden aan het verenigingsbureau.
- Status visitatie REC's en DEC's: het Kenniscentrum en 7 expertisecentra zijn erkend door CELz. In februari/maart 2024 staat de visitatie van de volgende 6 REC's en DEC's op de planning.
- De vereniging heeft op dit moment 19 leden (zonder REC/DEC) en 33 leden incl. REC's en DEC's.

### 4. Bestuur vereniging

Er zijn in het bestuur 2 vacatures ontstaan doordat de betreffende bestuursleden een baan hebben geaccepteerd buiten het GP-werkveld.

Paul van Gennip heeft zich kandidaat gesteld voor de positie bestuurslid met het profiel REC. Paul stelt zich kort voor en licht zijn drijfveren toe. **Besluit:** de leden zijn in deze specifieke situatie akkoord met afwijken van de gebruikelijke procedure voor benoeming van bestuursleden omdat volgende ALV is pas in juni 2024 plaatsvindt en de vereniging ook de komende maanden behoefte heeft aan een voltallig bestuur.

**Besluit:** leden gaan akkoord met benoeming Paul als bestuurslid met het profiel vertegenwoordiging REC's.



Ook de bestuurder Jack Jansen, met het profiel vertegenwoordiging niet-REC/DEC, kan niet aanblijven als bestuurslid omdat hij ons huidige lid VVT-organisatie Meander als bestuurder heeft verlaten. **Actie Xandra:** vacature verspreiden. **Actie leden:** de vacature uit te zetten binnen de eigen organisaties.

## 5. Jaarplan 2024

- Xandra licht aan de hand van de presentatie het concept-jaarplan en de leercommunity toe. De vereniging werkt aan een interactieve community voor alle leden. Informatie hierover volgt in het voorjaar 2024. Acties om de bekendheid van de vereniging te vergroten en de samenwerking met andere partijen wordt beschreven in het concept-jaarplan. De Regiegroep zal op 23 januari a.s. het concept-jaarplan controleren op haalbaarheid en daarna definitief maken.
- **Actie leden:** de leden worden opgeroepen zich aan te melden voor de klankbordgroep. De klankbordgroep zal meedenken met de ontwikkelingen en activiteiten van de vereniging. Een formele oproep volgt via e-mail. De leden ondersteunen dit initiatief.

Toelichting op een aantal aankomende projecten in 2024:

- Toolbox leerinterventies; Edith onderzoekt met de commissie Leren en Ontwikkelen welke leerbehoeftes er zijn naast de e-learnings van de GGZ Ecademy. Dit zal resulteren in een praktische, hedendaagse toolbox. Het projectplan wordt om dit moment uitgewerkt.
- Vanuit Patyna komt de vraag of er ook samenwerkingen met andere partijen dan de GGZ Ecademy kunnen zijn. Edith geeft aan dat juist een combinatie wordt aanbevolen om zo leerarrangement op maat samen te stellen.
- Er is veel behoefte aan een e-learning Psychopathologie voor beginners. In januari wordt een start gemaakt met het maken van deze e-learning.
- Clientparticipatie: Lysanne licht het doel van dit project toe: clientparticipatie duurzaam verankeren. Lysanne zal hiervoor onder alle leden inventariseren wat er beschikbaar is aan informatie en welke informatie we kunnen delen met elkaar.
- Zorgprogramma: Lysanne werkt aan het toegankelijk maken van het zorgprogramma voor verschillende doelgroepen. Hiervoor gaat Lysanne in gesprek aan met alle leden. Uit de Week van de Vakgroepen is gebleken dat er een grote behoefte aan informatie is. Volgend jaar zal de vereniging ook de beroepsverenigingen nauwer betrekken bij het zorgprogramma door met ze in gesprek te gaan. De vereniging wil aanvullend op de beroepsverenigingen zijn, niet concurrerend.
- Datamanagement systeem; Xandra licht het datamanagement systeem van de vereniging toe. Het doel van het systeem wordt kennis om de onderbouwing van het zorgprogramma toe te passen en te verbeteren voor alle leden. We brengen in kaart waar specialismen zitten en hoe we elkaar vinden. De commissie Onderzoek zal regelmatig een oproep doen onder de leden om mee te werken een onderzoek. Alle leden samen kunnen zorgdragen voor een goed werkend datamanagementsysteem en de vereniging vraagt de leden hierin actief bij te dragen.

Peter geeft aan dat hij onder de indruk is van de initiatieven die het verenigingsbureau tot stand heeft gebracht. Voor leden is het waarschijnlijk nog zoeken naar hoe zij de initiatieven gaan vormgeven in de eigen organisatie. Wat hierbij zal helpen is de inrichting van de interactieve community waardoor de uitwisseling van informatie, advies en best practices eenvoudig en toegankelijk wordt voor alle leden.



## 7. Financiële zaken

- Xandra licht toe de begroting 2024 toe. De inrichting van het community programma en content management nemen een belangrijke rol in. De plannen vragen nu vooral om personele inzet. Dit zal mede worden gefinancierd uit de reserve die we meenemen uit 2023. **Besluit:** de leden gaan akkoord met het concept-jaarplan en de begroting 2024.
- **Besluit:** er wordt besloten dat de contributie voor leden in 2024 gelijk blijft aan de contributie in 2023 maar wel geïndexeerd wordt.

## 8. Afsluiting

De voorzitter sluit de vergadering en bedankt de leden voor hun aanwezigheid en positieve inbreng. De volgende Algemene Leden Vergadering wordt op dit moment gepland zal plaatsvinden in mei/juni 2024.

### **Bijlage: aanwezige leden (20)**

Patricia Simon (Florence)  
Almira Soer (Patyna)  
Annet Kroes (Ter Weel)  
Rita Arts (De Waalboog)  
Janneke Bakker (Noorderbreedte)  
Carolien Hamburger (Zorggroep Groningen)  
Cora Duijndam (Florence)  
Lisenka Folkers (Alliade)  
Janienka Veldhuijzen (Accolade Zorg)  
Katrijn van Weegberg (BrabantZorg)  
Margit Biemans (Markenheem)  
Marlene Chatrou (Archipel)  
Mireille de Wee (Mijzo)  
Peter Bosselaar – voorzitter (Atlant)  
Vincent van Rijswijk – (Amsta)  
Rik Bruinsma (Meandergroep Zuid-Limburg)  
Neline Dijkstra (WelThuis)  
Geke Hoekstra (ZuidOostZorg)  
Paul van Gennip (Parkhuis)  
Aline Poolen (ZorgAccent)

Lysanne Malschaert (VVGP)  
Edith Frederiks (VVGP)  
Xandra van Praag (VVGP)  
Willeke Vlastuin (VVGP)